

Nombre: Lola Mesa Pérez  
Fecha de nacimiento: 27 de Mayo de 1966  
Dirección: C/Flor 1º 2ª  
08002 Barcelona



Teléfono móvil: 617.804.352  
Correo electrónico: [lolamesaperez@hotmail.com](mailto:lolamesaperez@hotmail.com)

Experiencia de más de 35 años realizando tareas administrativas y contables, en diferentes ámbitos: comercio, restauración, aseguradoras, gestoría y producciones audiovisuales.

#### EXPERIENCIA PROFESIONAL

##### **THE MEDIAPRO STUDIO**

Desde Febrero 2021

***Paraíso (Fernando Fernández Molina)  
2º Temporada. Serie Movistar***

-Controller

##### **FILMAX**

Desde Octubre 2020 a Febrero 2021

***Donde caben dos (Paco Caballero)***

-Controller

##### **RODAR Y RODAR CINE S.L**

Desde Junio a Septiembre 2020

***Espejo, Espejo (Marc Crehuet)***

-Controller

##### **DISTINTO FILMS S.L.U**

Desde Mayo a Junio 2020

***6 Días Corrientes de Neus Ballús (Retakes)***

-Controller, control cost  
-Secretaría de Producción  
-Coordinadora de Producción  
-Cajero-Pagador

##### **ARCADIA MOTIONS PICTURES**

Desde Febrero 2020 hasta Marzo 2020

***Madre***

-Preparación documentación auditoría

**DIGITAL MEDIA LAB PRODUCTION S.L**

Desde Diciembre 2019 hasta Junio 2020

*Maradona, Sueño Bendito*

-Controller

**PALMA PICTURES T.M.P.C.S.L**

Desde Agosto 2019 a Noviembre 2019

*Below Deck Mediterranean SDS*

-Jefa Contabilidad de Producción

-Control Cost

**DISTINTO FILMS S.L.U**

Desde Mayo 2019 a Agosto 2019

*6 Días Corrientes de Neus Ballús*

-Controller, control cost

-Secretaria de Producción

-Coordinadora de Producción

-Cajero-Pagador.

**SET MÁGIC AUDIOVISUAL**

Desde Marzo de 2019 - Actualidad

Controller-Control Cost de:

*Éxodo*

*Generacio.nes*

*Criaturas*

**NOSTROMO PICTURES S.L**

Desde Junio de 2018 a Febrero 2019

*Legado en los Huesos y Ofrenda a la Tormenta – Fernando González Molina (2018/2019)*

-Jefa de Contabilidad de Producción

-Controller-Control Cost

-Cajero-Pagador

**BG AUDIGATSA**

Gestoría contable, laboral y dedicada a auditorías, especialmente a cine.

Desde Septiembre 2013 a Junio de 2018.

Introducción de asientos contables. Cierre contable mensual, preparación, confección y presentación de impuestos trimestrales y anuales. Apoyo al cierre anual de empresas, así como soporte para la confección de las CCAA y el Impuesto de Sociedades. Gestión administrativa de BG Audigatsa, colaborando también en la confección de auditorías para cine.

Desde mi inicio en Audigatsa llevaba la contabilidad de las películas de Ikiru Films:

***El Pacto - David Victori (2018)***

***Yucatán - Daniel Monzón (2017)***

***El cuaderno de Sara - Norberto López Amado (2016/2017)***

***Tadeo Jones 2 y el Secreto de Midas - Enrique Gato y David Alonso (2015)***

***Atrapa la Bandera - Enrique Gato (2015)***

***El Niño - Daniel Monzón (2014)***

#### **DISTINTO FILMS SLU**

Productora audiovisual (Barcelona)

Desde Junio 2009 hasta Septiembre 2013

Auxiliar administrativa-Contable.

Realizando tareas de secretaria de producción, cajero-pagadora y contable en las siguientes producciones:

***-Concepción Arenal, la visitadora de cárceles – Laura Mañá (TV Movie 2012)***

***-Los niños salvajes – Patricia Ferreria (Cine 2011)***

***-Clara Campoamor, la mujer olvidada – Laura Mañá (TV Movie 2010)***

***-El Gran Vázquez – Oscar Aibar (Cine 2009)***

Contabilidad de:

***-La Xirgu – Silvia Quer (TV Movie 2016)***

***-La Luz de Elna – Silvia Quer (TV Movie 2016)***

#### **SABATERIA DIFUSION -SBT-**

Comercio calzado (Barcelona)

Diciembre 1999-Junio 2009

Auxiliar administrativo – Contable

#### **VIATOR RESTAURACION S.A**

Hostelería (Barcelona)

Diciembre 1994-Noviembre 1999

Auxiliar administrativo - Contable

#### **INMOCOURRIER**

Empresa transportes (Barcelona )

Septiembre 1991-Diciembre 1994

Secretaria – Contable - Auxiliar administrativo

#### **MAPFRE**

Aseguradora (Linares)

Septiembre 1989-Agosto1991

Auxiliar administrativo

#### **DISEÑO**

Tienda y fábrica de muebles(Úbeda)

Octubre 1986-Julio 1989

Dependiente y auxiliar administrativo

Responsable, disciplinada, ordenada, organizada, creativa, proactiva, habilidad para trabajar en equipo.

#### Principales áreas de experiencia

- Control de Costes y elaboración de Cost Reports de Producciones cinematográficas
- Control de caja (cajero/pagador)
- Contratación técnicos y actores
- Preparación de nóminas, colaboración con gestoría laboral y fiscal
- Preparación documentación para auditoría de películas.
- Control e introducción de facturas de compras y ventas
- Pagos a proveedores
- Emisión de facturas
- Reclamación de facturas, también de cobros pendientes a clientes
- Conciliaciones bancarias
- Introducción de datos contables
- Cierres de cajas
- Preparación de impuestos trimestrales y anuales de IVA, IRPF etc.
- Control de tesorería

#### FORMACION ACADÉMICA

Universidad de Granada: 1er. y 2º Curso Ciencias Empresariales

Instituto Nacional Huarte de San Juan BUP/COU

Colegio Nacional Alfonso García Chamorro: EGB

#### FORMACION NO REGLADA

Curso de secretariado con idiomas

Informática: Word, Excel...

Nuevas tecnologías: Outlook, Internet Explorer ...

Programas contables: Logic Wind, Logic Control, Contaplus y A3 Con.

#### IDIOMAS

- Castellano: lengua materna
- Catalán: comprensión