



Alicia Fernández Rodríguez

Dirección: Avda. Juan Andrés, 44 28035 Madrid Teléfono: 609 208 108 Mail: alifdezz@yahoo.es

Cost Controller de producción audiovisual con más de 10 años de experiencia en departamentos de contabilidad y tesorería, orientado a resultados, proactiva, detallista con capacidad analítica, resolutive y de negociación.

EXPERIENCIA PROFESIONAL EN EL SECTOR AUDIOVISUAL

FEDE FILM, S.L. Abril 2023 – Noviembre 2023

- Cost Controller de rodaje en la serie de 30 capítulos rodada a doble unidad “Ayla y los Mirrors” para Disney. Directora: Ana Vázquez.

BOWFINGER / ESTO TAMBIEN PASARA – Diciembre 2021 – Enero 2023

- Cost Controller de rodaje en película “Vacaciones de Verano”. Director: Santiago Segura. Oct 2022 – Enero 2023
- Cost Controller de rodaje en “El hombre del saco” Director: Ángel Gómez. Julio 2022 – Oct 2022.
- Cost Controller de rodaje en “Me he hecho viral”. Director: Jorge Coira. Marzo 2022 – Junio 2022
- Contable de producción en “Padre no hay más que uno tres”. Director: Santiago Segura. Diciem.2021 – Febr. 2022

BUENDIA ESTUDIOS – Marzo 2021 – Noviembre 2021

- Ayudante de Controller – cajero pagador: justificaciones, gestión tarjetas empresa, gastos cost-control y cash departamentos para la serie “Heridas”
Directores: Norberto López Amado y Juan Manuel Rodríguez Pachón.

MORENA FILMS – Octubre 2020 – Febrero 2021

- Contable de producción en “Poliamor para principiantes” y “Amor de madre”.
Director: Fernando Colomo.

EXPERIENCIA PROFESIONAL EN OTROS SECTORES

GRUPO INTERBUS -DAMAS (Transporte viajeros) 2018 – 2020 Departamento de Contabilidad
Contabilidad de proveedores, contabilización, liquidación transacciones abiertas, SII. Facturación.
Contabilización y conciliación bancaria. Elaboración informes según necesidades

MIRKO BENDER (Fabricación complementos piel) 2017 – 2018 Departamento de Contabilidad
Supervisión y seguimiento diario de las posiciones de tesorería. Facturación. Contabilidad.

GRUPO STX (Correo urgente) 2017 – 2017 Departamento de Contabilidad

GRUPO DE ASESORIAS PFA 2014 – 2016 Departamento de Contabilidad

Elaboración de la contabilidad. Realización del cash-flow grupo. Cierres contables. Colaboración con auditoría externa.

OVB ALLFINAZ ESPAÑA, S.L. 2013 – 2014 Colaboradora como analista financiero

PRINTERMAN INDUSTRIAS GRÁFICAS, S.A 2011 – 2013 Responsable de Tesorería

Supervisión y seguimiento diario de las posiciones de tesorería. Elaboración de informes de tesorería y control de recursos humanos. Responsable cobros, pagos y facturación. Negociación de financiaciones y Validación y control del factoring. Presentación del cierre a cargo de la auditoría externa.

MERCURI INTERNACIONAL ESPAÑA, S.A. (Consultoría y formación) 2006 – 2010. Responsable de Administración

Coordinación de la información financiera y contable que resulta de la actividad empresarial; Consolidación y Reporting. Elaboración de la contabilidad y confección de los estados financieros mensuales analíticos, en inglés, para la empresa matriz en Suecia: Balance de Situación, cuenta de Pérdidas y Ganancias, cash-flow, presupuestos, etc. Elaboración y presentación de impuestos. Preparación de libros oficiales. Definición de la parametrización y puesta en marcha del paquete de contabilidad y control financiero.

GRUPO DE EMPRESAS PARQUES REUNIDOS, S.A. (Parques de ocio) 2001 – 2006. Responsable de Contabilidad

Análisis y cálculo de fondos de reversión, deducciones fiscales por leasing, amortizaciones de inmovilizado y periodificación de gastos. Gestión de las altas, bajas y traspasos de inmovilizado. Colaboración en la elaboración del presupuesto. Control del proceso presupuestario de inversión y elaboración de informes comparativos y reporting del cierre. Proveedores: facturas de inversión (importación, intracomunitarias, etc.) y atención telefónica.

SAROIL, S.A. (Operadora de petróleos) 1993 – 2000 Contable Senior

Seguimiento de cuentas, conciliaciones y apuntes o asientos contables. Control de Balances, cuentas de Pérdidas y Ganancias. Elaboración de los impuestos y el envío de los mismos al organismo gestor. Contabilización de documentos. Proceso y seguimiento presupuestario.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciada en Ciencias Económicas y Empresariales (Rama de Empresas, especialidad en Dirección de Empresas). Universidad Complutense de Madrid. 1993.

IDIOMAS

Inglés: B1 “Full-time English Course” – The Sheffield College (England). 2010

CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS

Paquete Microsoft Office; Windows, Word, Excel. ERP: Glove (Exact), Navisión Axapta, Microsoft Dinamics AX, Sage Logic, Sage Despachos Contable: AS/400 e Isan, Control de Inventarios: Fasset bienes.

CURSOS PROFESIONALES

“Controller para producciones audiovisuales” Film Madrid en colaboración APPA 2020

“Process Comunicación”. Mercuri International España, S.A. 2009

“Liderazgo Situacional”. Instituto de Educación humana, Edhu Training, Madrid.

“Cómo crear una Empresa”. CEOE. Universidad Complutense de Madrid.